# 雲端公文系統 上線前置作業

#### 說明:

為能正確使用線上簽核系統,請於上線前依此文件進行相關設定,本文件內容主要針對 IE 瀏覽器及筆硯公文製作安裝及設定說明,請務必進行設定再使用系統。

- 一、 系統環境
- 二、 IE 瀏覽器設定
- 三、 筆硯公文製作下載安裝及設定

# 一、 系統環境

### (一) 系統環境

- ⇒ 一般個人電腦,記憶體至少 512MB 以上
- 適用 Windows XP / Vista / 7 / 8
- Internet Explorer 7 以上

### (二) 相關軟硬體設備

- ⇒ 安裝筆硯線上簽核版公文製作軟體(http://www.cloudop.tw/kw/)
- ⇒ 安裝可讀取 PDF 格式之 Adobe reader 或 Foxit 軟體。
- 個人用自然人憑證
- → 外接式讀卡機乙台

## 二、 IE 瀏覽器設定

※因各電腦之 IE 瀏覽器版本不同,故需針對該台電腦之 IE 版本進行設定。 本手冊僅先針對 IE7.0 及 8.0 進行說明,其它版本請至系統首頁下載區下載文件, 並依文件內容進行設定。

1. 執行 IE 設定工具:

請至首頁下載區下載「IE 設定工具」, 快速完成環境設定。(視窗跳出阻擋、工作列軟體、Active X 控制等設定或移除)

(1) 請將已下載之「winopenTool1015.rar」檔案解壓縮。



(2) 執行「winopenTool1015.hta」檔即出現如下圖畫面,請按下「變更我的設定,以符合電子公文系統環境」。



(3) 系統出現已變更完成之訊息,請按「確定」。



請開啟 IE 瀏覽器,並確認 IE 版本。
 開啟 IE 瀏覽器後,點選【說明(H)】➡【關於 Internet Explorer(A)】➡確認版本。

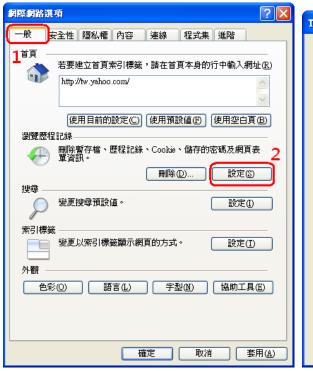


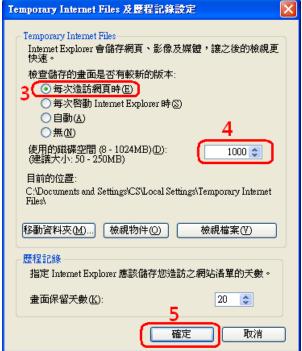


3. 確認版本後,點選【工具(T)】➡選擇【網際網路選項(O)】



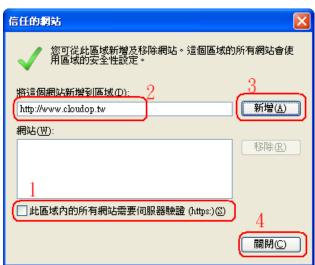
 點選【一般】頁籤⇒選擇【設定(S)】 檢查版本項目設於【每次造訪網頁時(E)】⇒使用的磁碟空間設於【1000】 後按【確定】鍵。



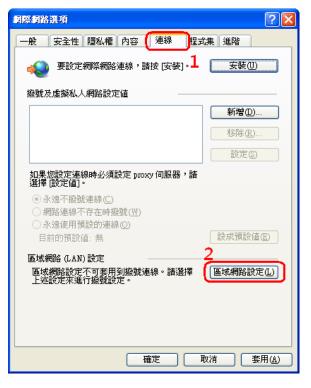


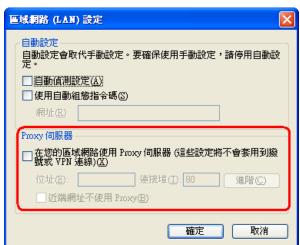
- 5. 點選【安全性】頁籤♥選擇【信任的網站】♥按下【網站(S)】
  - (1). 將 **營此區域內的所有網站需要伺服器驗證(https:)(S)** 前方的勾勾移除。
  - (2). 請輸入網址: $\underline{\text{http://www.cloudop.tw/}}$ 後按【新增( $\underline{A}$ )】後再按【關閉( $\underline{C}$ )】 鍵。





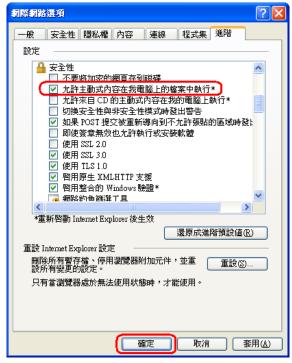
6. 點選【連線】頁籤⇒「區域網路設定(L)」中『Proxy 伺服器』不勾選。

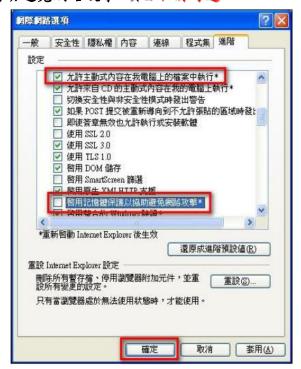




7. 點選【進階】頁籤⇒將「安全性」中

IE7→☑允許主動式內容在我的電腦上的檔案中執行\*項目勾選使用。 IE8→☑允許主動式內容在我的電腦上的檔案中執行\*項目勾選使用及 □啟用記憶體保護以協助避免網路攻擊\*項目取消勾選。





IE7 畫面

IE8 畫面

**总**完成上述設定後,請將所有的網頁關閉後,再重新開啟視窗即可。

# 三、 筆硯公文製作下載安裝及設定

- (一) 移除筆硯公文製作系統
  - 請先開啟「控制台」。可由電腦左下方的〔開始〕→〔控制台〕
    ※Win7 路徑:控制台→程式集→程式和功能→解除安裝程式



2. 點選〔新增或移除程式〕



- 3. 選擇〔文書編輯-公文製作系統〕按 <sup>移除</sup> 鍵即可。
  - ※一般電腦只會有一筆**文書編輯-公文製作系統**,但若電腦中含有多筆資料 時,請將全部移除掉。



#### (二) 安裝筆硯公文製作系統

1. 請由文書編輯線上簽核服務系統(網址:http://www.cloudop.tw/kw)登入。 請輸入帳號及密碼後點選【log in】



- 2. 連結網頁時,若網頁上出現提示訊息,請按滑鼠左鍵,選擇【執行附加元件(R)】※註:此提示訊息可能會有很多個,必需每一個提示訊息皆點選 【執行附加元件(R)】,直到訊息完全不再出現。
- 🕡 這個網站想要執行下列附加元件: 來自 'Excellent Infortek Corp.'的 'EicSecure Module'。如果您信任該網站及附加元件,而且要讓它執行,請按這裡...
  - 3. 登入成功後請選擇□【安裝系統】



4. 選擇□【儲存(S)】將檔案儲存至電腦桌面。





5. 儲存至桌面後,請點擊安裝檔 docNinstall.msi 進行安裝作業





6. 安裝完成後,請按【關閉(C)】鍵,即完成安裝。



#### (三) 筆硯公文製作-基本資料維護

1. 安裝完成後請至『文書編輯線上簽核服務』網站,點選【基本資料維護】。



2. 選於【使用者基本資料】中的〔憑證管理〕



3. 請接上讀卡機並插入自然人憑證,於 PIN 碼欄位輸入自然人憑證之 PIN(密碼)後按〔匯入憑證〕即完成。



4. 請確認【主要發文機關資訊】中的各項欄位資料是否正確。欄位前方有\* 圖示者為必填欄位。



5. 各項欄位資料填入完成後,請於畫面下方按下【確定儲存】鍵。



6. 出現下列圖示,即代表使用者資料已下載完成,將視窗結束即完成。



- (四) 如何確認公文製作軟體,為線上簽核版?
  - 1. 開啟筆硯公文製作軟體,點選標題上方黃色小屋▲



2. 若連結的網頁為 http://www.cloudop.tw/kw 即確認已安裝成功。

